

# ČESKÁ OBEC SOKOLSKÁ ODBOR SPORTU

Újezd 450, 118 01 Praha I

tel., fax: 257007384, tel.: 257007387, 337, 345

## Vnitřní směrnice pro zařazení a financování významných soutěží ČOS

Významné soutěže ČOS jsou soutěže, které mají vysokou, i mezinárodní sportovní úroveň a slouží k propagaci ČR, České obce sokolské, sokolských sportovců a organizátorů.

### 1. Podmínky pro zařazení

1. Vysoká sportovní úroveň soutěže, nejlépe soutěž s mezinárodní účastí
2. Účast sportovců ze sokolských oddílů
3. Soutěž je významná pro obec, region případně ČR
4. V jejím názvu je název Sokol nebo jméno významné sokolské osobnosti
5. Pořadatel se podílí na finančním zabezpečení soutěže
6. Pořadatel vyžaduje nebo sám zabezpečí pojištění účastníků
7. Soutěž je prezentována a sledována médií

### 2. Obecné zásady a podmínky:

1. Pořadatel zašle příslušné komisi sportu OS ČOS žádost na zařazení soutěže mezi významné soutěže ČOS, celkový rozpočet soutěže včetně rozpočtu na propagaci nejpozději do 30.9. předcházejícího roku konání soutěže.
2. V rámci výše uvedené žádosti bude uvedeno předpokládané místo, datum konání, počet účastníků, úroveň soutěže (mezinárodní, finalisté ME, MS apod.), spolupráce s příslušným svazem, spolupráce s médií a požadavek na výši příspěvku ČOS.
3. Pořadatel uvede, zda žádá o finanční příspěvek od jiné instituce (kraje, města, nadace apod.).
4. Komise sportu na svém nejbližším zasedání projedná žádost včetně výše příspěvku a pokud ji doporučí, je žádost postoupena k projednání Předsednictvu OS ČOS (dále jen P OS ČOS) (do 15.11.).
5. Pokud P OS ČOS požadavek na zařazení schválí (P OS přihlíží k hodnocení předcházející obdobné soutěže), předloží OS ČOS seznam všech významných soutěží nejpozději na prosincové zasedání P ČOS ke schválení.
6. Po schválení P OS ČOS zpracuje pořadatel rozpočet na schválený příspěvek a zašle ho spolu s rozpisem na OS ČOS nejpozději 30 dní před konáním soutěže.
7. OS ČOS pak zašle pořadateli zálohu do výše 80%, je-li tato požadována.
8. Pořadatel akce je povinen umístit dodaný propagační banner(y) a roll-up (dodá OS ČOS) na viditelném místě sportoviště.
9. Finanční příspěvek může být rozpočtován a následně čerpán v následujících kapitolách:

Název kapitoly	% maximálního čerpání příspěvku
Cestovné, ubytování, stravování sportovců a trenérů	
Občerstvení	10%
Náklady na rozhodčí	
Provozní náklady, nájemné sportoviště a zázemí	
Technické a organizační zabezpečení	
Dopravné technických potřeb	
Lékařská (zdravotní) služba	
Diplomy, medaile, poháry	
Různé	5%

### **3. Vyúčtování**

Postup při vyúčtování:

Bezprostředně po soutěži (nejdéle však do 5ti dnů po konání soutěže) je pořadatel povinen zaslat na OS ČOS:

- výsledky soutěže
- zhodnocení soutěže
- fotodokumentaci.

Nejpozději do 30ti dnů po skončení soutěže je pořadatel povinen zaslat na OS ČOS:

- vyúčtování soutěže (oba formuláře řádně vyplněné, s originál razítky a podpisy, formulář č. 2 musí obsahovat čísla účetních položek, jejich obsah a skutečnou částku.),
- kopie účetních dokladů, jsou-li tyto příslušným metodikem požadovány,
- kopie ohlasů a zpráv z tisku, kdy, kde byl vysílán případný TV přenos či záznam.

Podle výše vyúčtovaných nákladů zašle OS ČOS pořadateli příspěvek na akci (případně doplatek zálohy viz. bod 2/7 výše) za podmínky dodržení výše uvedených požadavků. Je-li ve vyúčtování příspěvek přečerpán, musí o případném financování překročení jednat a toto schválit P OS ČOS.

**Směrnice byla schválena P OS ČOS 18.1.2007 s platností od tohoto data. Aktualizace schválena 16.3.2023**

Formulář pro Rozpočet a Vyúčtování významné soutěže naleznete na webových stránkách ČOS – <https://prosokoly.sokol.eu/dokumenty-os-ke-stazeni>.

Bc. Jan Haupt DiS., v.r.  
předseda OS ČOS

Ing. Karel Tomek, v.r.  
I. místopředseda OS ČOS